



Pour plus d'informations

☎ 40 46 47 24



Reçu à l'information par : .....

Dossier reçu par : .....

Date dépôt dossier : .....

Case réservée aux personnels du Bureau de recrutement

## FICHE CONTACT TECHNICIEN (Diplômé du CAP – BEP – BTS – BAC Pro)

**(Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte par nos services)**

N° DN (CPS) : / / / / / / / / / /

N° Identifiant défense (1) : / / / / / / / / / / / /

Date de la JDC : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénoms (ordre de l'état civil) : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à : \_\_\_\_\_ Sexe : M / F Taille : \_\_\_\_\_ Poids : \_\_\_\_\_

Situation personnelle :  Célibataire  Concubinage  Marié  Autre : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_ Nombre de frères et sœurs : \_\_\_\_\_ Rang dans la fratrie : \_\_\_\_\_

Situation des parents :  Célibataire  Concubinage  Marié  Séparé  Veuf (ve)

Commune : \_\_\_\_\_ PK : \_\_\_\_\_ BP : \_\_\_\_\_ Coté : Mont / Mer

Quartier – Lotissement – Résidence – Servitude : \_\_\_\_\_

Tel Domicile : \_\_\_\_\_ Tel Vini : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Comment avez-vous connu le RSMA : \_\_\_\_\_

### NIVEAU D'ETUDE OU NIVEAU SCOLAIRE :

- dernière classe fréquentée (préciser) : \_\_\_\_\_
- diplôme(s) scolaire(s) : \_\_\_\_\_
- date(s) d'obtention(s) : \_\_\_\_\_
- diplôme(s) ou attestations en secourisme (AFPS, PSC1 ;... ) : \_\_\_\_\_
- date(s) d'obtention(s) : \_\_\_\_\_

Permis : A B C D E : \_\_\_\_\_ date d'obtention : \_\_\_\_\_

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ANTERIEURES :

Emplois occupés : \_\_\_\_\_

Sports Pratiqués :      Loisirs : \_\_\_\_\_

ARUE	
Aide moniteur en restauration	Aide moniteur en électricité
Aide moniteur agent de sécurité	Aide moniteur en plomberie
Secrétariat	Aide moniteur en maçonnerie
Aide moniteur monteur dépanneur en froid et climatisation	
Aide moniteur accueil tourisme hôtellerie	
Aide moniteur en mécanique	
Aide moniteur cond. d'engin TP	
Aide moniteur transport	
Aide moniteur espace vert	
Aide moniteur aide à la petite enfance	
Aide moniteur soudure	
Informaticien	

MARQUISES	
	Secrétariat
	Agent de restauration
	Agent du bâtiment
	Aide moniteur agriculture
	Aide moniteur mécanique
	Autre :
AUSTRALES	
	Secrétariat
	Agent de restauration
	Agent du bâtiment
	Aide moniteur agriculture
	Aide moniteur pilote lagonaire
	Autre :

(1) Numéro d'identifiant défense à 10 chiffres inscrit sur votre JDC



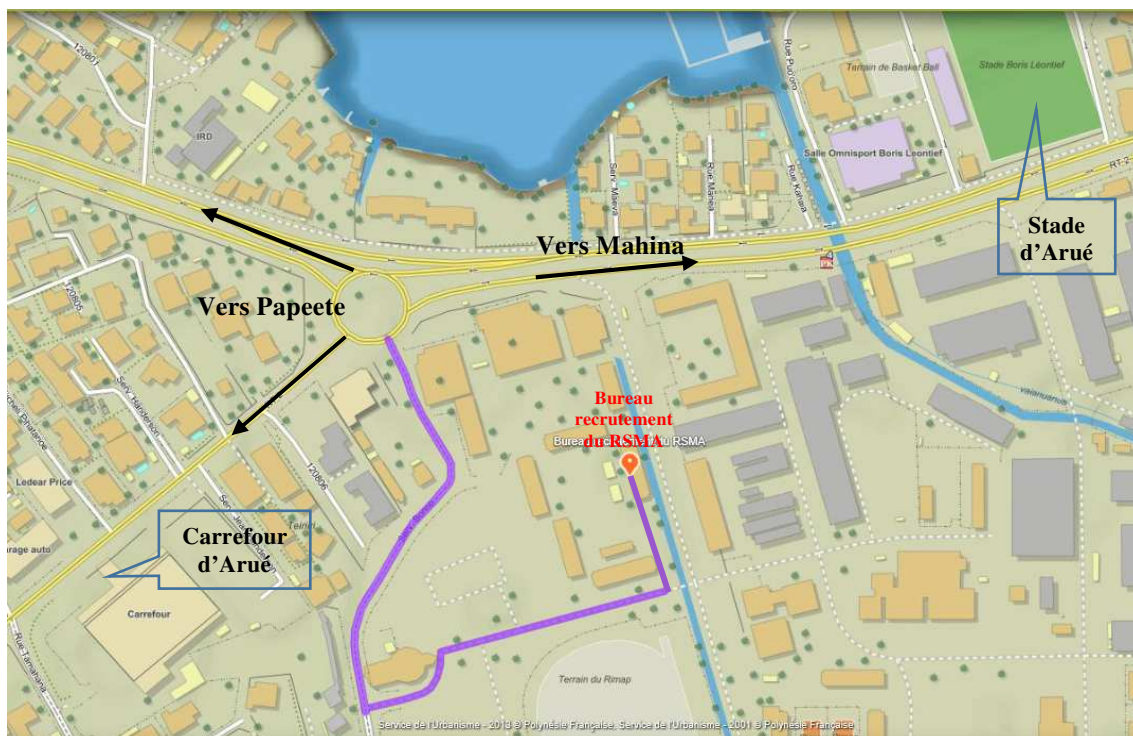
## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES SUR LA FAMILLE

	Père	Mère (Préciser le nom de jeune fille)	Conjoint ou concubine
Nom :			
Prénom(s) : <i>Ordre de l'état civil</i>			
Date et lieu de naissance :			
Emploi :			
Situation des parents :	Célibataire – Concubinage – Marié – Séparé – Veuf (ve)		

### PERSONNE A PREVENIR EN CAS D'ACCIDENT :

- NOM :                                      Prénom :                                      Lien avec l'intéressé :
- Adresse électronique :
- Téléphone n°1 :
- Téléphone n°2 :

### Plan d'accès du bureau recrutement du RSMA-Pf :



**VOLONTAIRE TECHNICIEN AU RSMA**  
**(Diplômé d'un CAP ou BEP ou BAC Professionnel)**

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Etre âgé de 18 à moins 26 ans ;
- Avoir effectué sa JAPD ou JDC ;
- Etre apte médicalement ;
- Avoir un diplôme professionnel dans la spécialité choisie.

DE NOMBREUX AVANTAGES

- Contrat de 1an renouvelable 4 fois pour occuper un emploi dans la spécialité ;
- Rémunération intéressante avec 45 jours de congés à partir de la 2<sup>ème</sup> année ;
- Logé, nourri et affilié à la CPS ;
- Permis de conduire ;
- Acquisition d'une expérience professionnelle facilitant l'insertion.

DOSSIER D'INSCRIPTION

- 1° Fiche contact (À REMPLIR CORRECTEMENT) ;
- 2° Renseignements complémentaires (À REMPLIR CORRECTEMENT) ;
- 3° Pièces à fournir (RAMENER LE DOSSIER COMPLET) ;
- 4° Demande de volontariat (volontaire pour intégrer le RSMA) (REMPLIR ET SIGNER).

DOSSIER A RETOURNER

Soit par courrier à l'adresse suivante :

**RSMA DE ARUE**  
**BUREAU DE RECRUTEMENT**  
**BP 9488 – 98715 PAPEETE CMP TAHITI**  
**POLYNÉSIE FRANÇAISE**

Soit directement au RSMA à ARUE (derrière le CIRFA) :

**Horaires d'ouverture :**

**- Lundi au jeudi : 07 H 00 à 12 H 00 / 13 H 00 à 16 H 30.**

**- Vendredi : **Ouvert un vendredi sur deux.****

**Veillez nous contacter avant de vous déplacer !**

Pour plus de renseignements  
Veillez appeler le bureau de recrutement au **40 46 47 24**



## **PIECES A FOURNIR**

**(Tous les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte)**

### **1. Documents obligatoires du candidat :**

- Un acte de naissance (ORIGINAL).
- Un certificat de résidence (ORIGINAL) **ou** une attestation sur l'honneur (ORIGINAL) avec une photocopie recto verso de la pièce d'identité de l'hébergeur et la photocopie d'une facture EDT récente.
- Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal (compte courant et toujours actif).
- Une photocopie recto verso d'une pièce d'identité en cours de validité (CNI ou Passeport).
- Une photocopie de la JDC. (si vous ne l'avez pas, se rendre au Centre du Service National à Arue). Pour information, le CSN est joignable au 40 46 31 41.
- Un relevé de vaccinations (à la CPI, au dispensaire ou chez votre médecin traitant).
- Une photocopie de la carte CPS (même périmée).
- Une attestation de l'ISPF avec l'attribution de votre numéro NIR. Se présenter à l'ISPF (15 rue Édouard Ahnne à Papeete) avec une pièce d'identité en cours de validité.  
Cette attestation n'est pas nécessaire si votre numéro NIR (15 chiffres) apparaît sur votre nouvelle carte CPS à côté de votre date de naissance.
- Une photocopie de votre permis de conduire (si vous le possédez).
- Les photocopies de vos diplômes civils et/ou militaires (si vous en détenez).
- Une photo d'identité récente (avec votre nom et prénom inscrit au dos).
- Un CV.
- Une lettre de motivation.

### **2. Documents complémentaires pour les candidats chargés de famille :**

- Un certificat de concubinage ou de mariage (ORIGINAL).
- Un acte de naissance du ou de la conjoint(e) (ORIGINAL).
- Un acte de naissance de l'enfant (ORIGINAL).
- Un certificat de vie à charge de l'enfant (ORIGINAL).
- La photocopie de la carte d'identité recto/verso du ou de la conjoint(e).